

#### OUDERGELEDING

Voorzitter : Peter Nagelkerke  
GMR-lid : Bart van Woensel  
Lid : Tjerk Walbroek

#### DIRECTIE

Directrice : Caroline Stenneken

#### TEAMGELEDING

Penningmeester : Jacqueline Brus  
GMR-lid/secretaris : Joyce de Doelder  
Lid/Notulist : Els Venekamp

#### SECRETARIAAT

Gooiteplein 3  
3232 DA Brielle  
Tel. 0181-414277  
E-mail: [info@obsbranding.nl](mailto:info@obsbranding.nl)



## **Notulen MR vergadering: maandag 28 maart 2011**

Aanwezig: Jacqueline Brus, Joyce de Doelder, Peter Nagelkerke, Caroline Stenneken, Els Venekamp, Tjerk Walbroek, Bart van Woensel

Afwezig: -

Aanvang: 19.30 uur – Einde 21.30 uur

Locatie: Lerarenkamer OBS Branding

Agenda:

1. Opening
2. Notulen en besluitenlijst MR-vergadering 10 januari 2011
3. Mededelingen en ingekomen stukken
  - a. Mededelingen directie
  - b. Mededelingen teamgeleding MR
  - c. Mededelingen oudergeleding MR
  - d. Mededelingen GMR
  - e. Punten ter bespreking
    - Oudertevredenheidspeiling
    - Onderzoek naar beroepstrots en werkdruk
    - Nieuwland Oost
4. Rondvraag
5. Datum volgende vergadering

### **1. Opening**

De voorzitter opent de vergadering door iedereen van harte welkom te heten.

### **2. Notulen en besluitenlijst MR-vergadering 10 januari 2011**

De notulen worden goedgekeurd met een aantal kleine aanpassingen en zullen worden gestuurd aan de webmaster voor publicatie op de website.

### **3. Mededelingen en ingekomen stukken**

#### **3.a. Mededelingen Directie**

- **Formatie:**
  - Door verschuivingen in de huidige formatie komt er formatie voor 2 FTE beschikbaar.
  - Er zijn volgend jaar 12 leerlingen minder.
  - Bij Primo zitten er leerkrachten in de bovenformatie. We proberen formatie voor 9 groepen te houden. Dat is inmiddels gelukt.

- **Schoolbedrijfsplan:**  
Elke 4 jaar wordt het schoolbedrijfsplan herschreven en aangepast. Op de studiedag van 21 april gaan we dat met elkaar doen. Het plan moet 1 juni klaar zijn.
- **Primo nieuwe statuten:** Rik zal deze scannen en doorsturen.
- **Touchscreen groepen 1&2:** Wordt gesponsord door AkzoNobel. Een vader is daar werkzaam en zal tevens op school een techniekles geven: van kristallen tot zout.
- **Digibord groep 6:** Het digitale schoolbord in groep 6 hangt niet goed. De muren geven onvoldoende steun. Dit wordt aangepast.

### 3.b. Mededelingen teamgeleding MR

*Els:*

**Nieuwbouw:** De bouw van een nieuwe basisschool gaat niet door. Els, Bart en Caroline zijn naar een gemeenteraadsvergadering geweest waar de bouw aan de orde kwam. Inmiddels is ook via diverse media krant gemeld dat men van de bouw afziet. Wel moet nu het “zorggebouw” zo snel mogelijk worden gebouwd. Daarin komen dan enkele leslokalen.

**Estafette:** De methode wordt in de groepen 4 t/m 8 gebruikt. In de groepen is geobserveerd door een externe. In een nagesprek werd de les geëvalueerd. Iedereen heeft dit als zinvol ervaren.

*Jacqueline:*

**Lio'rs:** Op woensdag, donderdag en vrijdag staan in groep 5 en groep 7 Lio'rs (leerkracht in opleiding) voor de groep. Jenny in 5, Kim in 7. Op dinsdag werken zij aan een afstudeeropdracht. Zij draaien volledig met het team mee, vergaderingen, studiedagen, houden oudergesprekken enz.

**MR-verkiezing:** Bart zal stoppen met de MR dus moeten we op zoek naar een vervanger. Joyce en Jacqueline zullen de verkiezingen regelen.

**Nieuwe rapporten.** De werkgroep die dit begeleidt is een aantal keren bijeengekomen en komt binnenkort met een definitief voorstel. De bedoeling is dat er 2 rapporten per jaar komen na het CLVS- toetsen. De oudergesprekken in oktober/november blijven wel.

*Joyce:*

**Citotoets:** De uitslag van gemiddeld 535,5 en dat is boven het landelijk gemiddelde. Er is hier dus een goed resultaat neergezet.

**Bezoek Primo:** 15 februari 2011 is er een inspectiebezoek geweest van het bestuur van Primo en vergelijkbaar met een inspectiebezoek. Ze waren tevreden met de behaalde resultaten. De bedoeling is dat het een jaarlijks bezoek wordt.

**Schoolkalender:** Er moeten nieuwe sponsors worden gezocht. Vraag is of er op sponsorgebied meer samengewerkt kan worden tussen de schoolgids en schoolkrant. Jacqueline zal dit intern opnemen en verder coördineren.

**Oudertevredenheidsspeiling:** Tijdens een teamvergadering is het rapport uitvoerig besproken en gekeken wat er verbeterd kan worden. Dit heeft o.a. geresulteerd in een klankbordgroep. Daarin zitten ouders, teamleden en vertegenwoordiging MR. Het is de bedoeling dat de teamleden op regelmatige basis rouleren. Er komen notulen van deze bijeenkomsten.

Ouders klankbordgroep reageerden positief als het om de onderwijsleersituatie gaat. Meer zorgen zijn er omtrent het schoolgebouw en de verkeerssituatie rond het schoolgebouw. Ouders herkenden zich niet altijd in de kritiekpunten. Voorbeeld: contactmomenten.

Bart: Er wordt aandacht voor **pestgedrag** gevraagd.

Joyce: Eerst oplossen met de groepsleerkracht. Eventueel steun van een andere collega. We nemen nu "Scoll" af. Tevens willen we de methode "Ieder kind zijn talent" aanschaffen. Dit moet tot betere sociale omgang en minder pestgedrag.

Om meer bewustwording te creëren wordt er gedacht aan (maand)thema's door de hele school (en thuis): beleefd zijn, complimentje geven e.d.

De ouders op de ouderavond wijzen op het pesten middels Hyves, Facebook, etc.

### **3.c. Mededelingen Oudergeleding MR**

Oudertevredenheidsspeiling: Verschil van het enquête-invulling door interpretatie van de vragen. Er was een grote respons. Er waren niet echt school specifieke vragen. In de toekomst hier rekening mee houden door eventueel een bijlage met school specifieke vragen op te nemen.

### **3.d. Mededelingen GMR**

Bart stopt met de GMR. Er moet uit de oudergeleding een opvolger komen. Ook stopt Bart als penningmeester van de KGMR.

Op de GMR-vergadering van 17-2 -2011 is het volgende aan de orde gekomen/besproken:

- aanpassing vervangingsfonds;
- ondernemingsplan;
- oudertevredenheidsspeiling van alle scholen;
- Meerjarenzorgplan 2008-2012 en de begroting. Beiden goedgekeurd door de GMR;
- Proberen een plenaire vergadering te beleggen;
- Bezuiniging passend onderwijs kwam aan bod;
- Nieuwe vergadering op 11 april.

Uit de werkgroep personeel :

- Levensfasebewust onderwijs;
- Functiemix;
- Mobiliteit, eventueel verplicht.

### **3.e. Punten ter bespreking**

- Oudertevredenheidsonderzoek: zie boven
- Onderzoek beroepstrots en werkdruk: Er is in werkgroepjes over gesproken. Verslagen van de werkgroepen zijn naar Caroline gegaan en daarna besproken in een teamvergadering.

Punten o.a.: waar loop je tegen aan? Wat kun je zelf oplossen, waar heb je hulp bij nodig.

- Nieuwland Oost: Is definitief van de baan. Ontwikkelingen met betrekking tot leerlingenaantal en huisvesting zal nauw worden gevolgd.

#### **4. Rondvraag**

Geen

#### **5. Datum volgende vergadering**

- maandag 16 mei 2011
- dinsdag 28 juni 2011

De voorzitter dankt alle aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering.